

TE BEZORGEN INFORMATIE

KORTE GERICHTE DOORLICHTING LEERVERTRAGING EN WELBEVINDEN

GEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS

Onderstaande informatie geeft een waardevolle input bij de korte doorlichting. De school bezorgt elektronisch de informatie die een week voorafgaand aan de doorlichting nodig is. De overige informatie kan de school op papier of elektronisch ter beschikking stellen. Informatie die enkel elektronisch beschikbaar is, is een evenwaardig alternatief voor papier. Wij vragen uitdrukkelijk om alleen bestaande en functionele informatie aan te reiken en om geen nieuwe documenten aan te maken.

Indien de school ervoor kiest om bepaalde informatie aan te reiken via het communicatieplatform van de school, vragen wij een login en een wachtwoord per inspecteur. Informatie die niet zinvol is voor de doorlichting, maakt u het best ontoegankelijk. Indien schoolinterne codes of afkortingen gehanteerd worden (bijv. voor het benoemen van klasgroepen), gelieve dan een verklarende lijst aan te reiken.

De school bezorgt de gevraagde informatie ofwel een week voorafgaand aan de doorlichting, ofwel vanaf het begin van de eerste doorlichtingsdag, volgens onderstaand overzicht. Om de controle door de onderwijsinspectie mogelijk te maken, legt de school de informatie die zij op papier aanreikt op overzichtelijke wijze en op de afgesproken vestigingsplaats klaar in het werklokaal voor de onderwijsinspectie. De elektronische informatie is vlot te vinden en gemakkelijk te raadplegen.

TE BEZORGEN INFORMATIE	EEN WEEK VOORAFGAAND AAN DE DOORLICHTING	VANAF DE EERSTE DOORLICHTINGSDAG
Organogram	■	
Overzicht afwezige personeelsleden tijdens de doorlichtingsdagen	■	
Overzicht geplande activiteiten tijdens de doorlichting (uitstappen, zwemmen, stages, bedrijfsbezoeken ...)	■	
Lessenroosters: <ul style="list-style-type: none"> - van alle leraren; - van alle klassen. 	■	
Professionaliseringsplan	■	
Verslagen van het voorbije en het huidige schooljaar van alle vakgroepen in de doorlichtingsfocus.	■	
Studiebekrachtiging: <ul style="list-style-type: none"> - overzicht per lesgroep van de leerlingresultaten en trimestertotalen voor elk vak (vorig schooljaar); - B- & C-attesten (vorig schooljaar); - uitgestelde beslissingen per vak (vorig schooljaar). 		■

TE BEZORGEN INFORMATIE	EEN WEEK VOORAFGAAND AAN DE DOORLICHTING	VANAF DE EERSTE DOORLICHTINGSDAG
<p>Leerlingenmateriaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - leerlingennotities, taken en toetsen, examens, schoolagenda en rapport van vorig schooljaar van een leerling uit de lesgroep van elk van de casusleerlingen; - rapport van vorig schooljaar van de casusleerlingen. 		■
<p>Voor de doorlichtingsfocus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een casus op het vlak van leervertraging; - een casus op het vlak van welbevinden. 	.	Te bekijken in het leerlingvolgsysteem tijdens het gesprek
<p>Kwaliteitsontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> - schooleigen functionele informatie waarmee de school de versterking van het welbevinden en de ombuiging van de leervertraging aanstuurt en monitort. 		■